



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 8

Via Torino n. 19 - 65121 PESCARA - Tel. +39 085 4210592 - Fax. +39 085 4294881
Distretto n. 12 Pescara - C.F. 91117430685 - Codice Meccanografico PEIC835007
Codice univoco ufficio **UFOT6R** peic835007@istruzione.it - peic835007@pec.istruzione.it
- www.icpescara8.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

All'Albo

Al Sito web dell'istituto

All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI DOPPIO FINANZIAMENTO

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

CUP: F24D26001620007

CNP: 10.8.6A-FDRPOC-AB-2026-97

La sottoscritta Dott.ssa TERRIGNI MICHELA C.F. TRRMHL76R59B519Q, in qualità di Dirigente Scolastico e legale rappresentante dell'Istituzione scolastica sopra indicata, in relazione al progetto finanziato nell'ambito dell'Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, che per gli acquisti di beni, attrezzature, dispositivi digitali, libri e/o ulteriori forniture rendicontati nell'ambito del progetto non sono state utilizzate, per le medesime voci di spesa e per i medesimi costi, altre risorse derivanti da programmi dell'Unione europea, da fondi nazionali, regionali o da altre misure di sostegno finanziario pubblico.

Dichiara, pertanto, l'assenza di doppio finanziamento e attesta che le spese imputate al progetto sono riferite esclusivamente al finanziamento concesso ai sensi dell'Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026, nel rispetto del principio secondo il quale la medesima spesa non può essere finanziata o rimborsata più di una volta mediante differenti fonti di finanziamento pubblico.

Il Dirigente Scolastico si impegna a conservare agli atti la documentazione amministrativa, contabile e giustificativa idonea a consentire la verifica della riferibilità delle spese al progetto e della loro non sovrapposizione con altre forme di finanziamento pubblico.

IL RUP

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Michela Terrigni

(Firmato digitalmente ai sensi del
CAD e Normativa connessa)