



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 8

Via Torino n. 19 – 65121 PESCARA - Tel. +39 085 4210592 - Fax. +39 085 4294881
Distretto n. 12 Pescara – C.F. 91117430685 - Codice Meccanografico PEIC835007
Codice univoco ufficio **UFOT6R** peic835007@istruzione.it - peic835007@pec.istruzione.it -
www.icpescara8.edu.it – Skype ic.pescara8

Prot. n. (vedi segnatura)

Al Sito
Amm. Trasp./Bandi di gare e contratti
Albo online
Ai docenti dell'I.C. Pescara 8
Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

Titolo Progetto: Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

CNP 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-30

CUP F24D23001810001

AZIONE 10.2.2A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti

per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della commissione Europea;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 20/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 30/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo" e il PN "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 30 agosto 2023, n. 176 con cui è stato avviato il progetto denominato "Agenda SUD", rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014- 2020, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi;
- VISTA** la candidatura n. 1092390 del 18/01/2024;
- VISTA** l'autorizzazione progetto del 05/02/2024 Prot. AOOGABMI-16058 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 13 del 08/09/2023 di adesione ai progetti PON;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 14 del 03/11/2023 di adesione ai progetti PON;
- VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2024 prot. n. 2147 del 13/02/2024;
- RICHIAMATA** la propria assunzione di incarico RUP prot. n. 2351 del 15/02/2024;
- VISTE** Le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020e s.m.i), il Manuale operativo di gestione (MOG) e gli altri manuali operativi GPU e SIF;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno (nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017);
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 -Prot. 8696 del 04 aprile 2018 -Prot. 9720 del 18 aprile 2018;
- VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che, quindi, nessun incarico può essere conferito direttamente;
- VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- VISTA** la necessità di individuare n. 5 ESPERTI per i moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	Lingua madre	Gruppo di lettura junior	30
10.2.2A	Italiano per stranieri	In questa scuola si legge	30
10.2.2A	Matematica	La magia delle illusioni ottiche	30
10.2.2A	Matematica	Geometria con le illusioni ottiche	30
10.2.2A	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	English as a living language!	30

EMANA

Il seguente Avviso, rivolto al personale docente in servizio presso codesto Istituto Scolastico, per il reclutamento di Docenti Esperti Interni, da impiegare per la realizzazione delle attività modulari relative al progetto "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 Novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 Agosto 20232, n. 176 – c.d. "Agenda SUD" – CUP: F24D23001810001

Art. 1 – Premessa

Le premesse sono parte integrante del presente atto

Art. 2 - Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto il reclutamento Docenti Esperti Interni, cui conferire contratto di prestazione d'opera, per realizzazione delle seguenti attività modulari:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	Lingua madre	Gruppo di lettura junior	30
10.2.2A	Italiano per stranieri	In questa scuola si legge	30
10.2.2A	Matematica	La magia delle illusioni ottiche	30
10.2.2A	Matematica	Geometria con le illusioni ottiche	30
10.2.2A	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	English as a living language!	30

Il Docente Esperto dovrà occuparsi di:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- Predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- Relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;
- Concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini progettuali;
- Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
- Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto ;

- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
- Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
- Redigere timesheet e relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione dovrà esplicitare: Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all' art.6 del bando.
 Metodologia didattica
 Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 Frequenza corsi
 Materiale didattico individuale utilizzato
 Materiale individuale di consumo utilizzato
 Problemi che occorre vengano segnalati
 Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
 Solutore Test o solutore questionario.

Art. 3 - Conferimento Incarichi e retribuzione

La retribuzione oraria per l'incarico di "Docente esperto" è di 70,00 € lordo stato secondo quanto indicato nella nota MIM prot. AOOGABMI n. 16058 del 5.02.2024 di formale autorizzazione del progetto.

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Scuola assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

Per la figura di "Docente esperto" il numero di ore imputate sarà di n. 30 per ogni modulo.

Nel caso in cui il corso dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on line e dai documenti cartacei.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività, dopo controllo positivo da parte dell'Autorità di Gestione e ad effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee Guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Art. 4 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica brevi manu oppure tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata peic835007@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 7 Marzo 2024.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Art. 5 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine previsto dal presente Bando
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 4
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art.4
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 6 - Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 7 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

All'esito delle operazioni di valutazione sarà redatta la graduatoria provvisoria unica, in relazione al punteggio complessivo riportato. A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato di minore età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Sarà possibile produrre ricorso, entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possieda i requisiti richiesti.

Art. 8 - Tutela della Privacy e RUP

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Michela Terrigni.

Art.9 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icpescara8.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Michela Terrigni

(Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e Normativa connessa)