



Prot.n. 1446/VI.2

Pescara, 20/02/2020

Albo Pretorio
sul sito www.icpescara8.edu.it

Bando di gara per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione per viaggi d'istruzione superiori a un giorno a.s. 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTO il codice dei contratti pubblici D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTE le proposte di viaggi d'istruzione per il corrente anno scolastico 2019/2020;

VISTA la Nota MIUR.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE (U).0000674 del 03/02/2016 avente ad oggetto viaggi d'istruzione e visite guidate e l'allegato “Vademecum per viaggiare in sicurezza”;

VISTA la propria determina a contrarre prot. n. 1445 del 20/02/2020;

CONSIDERATA la necessità di individuare l'agenzia cui affidare l'organizzazione dei viaggi d'istruzione superiori a un giorno per l'anno scolastico a.s. 2019/2020

INDICE

un bando di gara mediante procedura aperta per l'organizzazione e gestione dei viaggi d'istruzione di durata superiore ad un giorno a.s. 2019/2020 come di seguito specificato:

- Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 18/03/2020 al 20/03/2020 – classi 3^A B-3^A C-3^A F N. ALUNNI 67 – N. ACCOMPAGNATORI 6 - **CIG. N. Z1D2C21B1D**
- Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 25/03/2020 al 27/03/2020 – classi 3^A A-3^A E- 3^A H N. ALUNNI 54 – N. ACCOMPAGNATORI 5 – **CIG. N. Z8B2C21B59**
- Viaggio d'istruzione a FIRENZE, dal 23/04/2020 al 24/04/2020 – classi 2^A B-2^A C-2^A F-2^A L N. ALUNNI 90 DI CUI N.2 ALUNNI H – N. ACCOMPAGNATORI 9. – **CIG. N. ZC62C21B90**
- Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 29/04/2020 al 30/04/2020 – classi 2^A A-2^A G-2^A H e 3^A E G. ALUNNI 87 DI CUI N.1 ALUNNO H – N. ACCOMPAGNATORI 8.- **CIG. Z0D2C21BB4**

I docenti accompagnatori sono stati previsti in numero massimo di 1 ogni 10 alunni.

Il numero degli alunni per i quali si richiede l'offerta è indicativo ed è suscettibile di variazione in aumento o in diminuzione. Si richiede l'immutabilità delle condizioni economiche offerte in caso di variazioni in aumento o diminuzione del 5% da calcolare sul numero totale degli alunni partecipanti ai 4 viaggi. **Si richiede inoltre la copertura assicurativa per recesso in caso di infortunio, malattia e lutto fino a 25 alunni complessivamente per tutti i viaggi attivabile fino a 24 ore prima della partenza. Indicare il costo pro-capite dell'assicurazione separatamente dal costo del viaggio e le condizioni per l'attivazione della stessa.**

ART.1 – ENTE AGGIUDICATORE

L'ente aggiudicatore della gara è:

ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 8
Via Torino n. 19
65121 Pescara
C.F. 91117430685
Codice Univoco Ufficio : UFOT6R
Tel: 0854210592
e-mail:peic835007@istruzione.it
pec:peic835007@pec.istruzione.it

ART. 2- OGGETTO E TIPOLOGIA DELLA GARA

Bando di gara con procedura aperta mediante pubblicazione del bando sul sito istituzionale della scuola: www.icpescara8.edu.it.

Oggetto del bando di gara è l'individuazione dell'Agenzia di Viaggi (di seguito denominata ADV) a cui affidare l'organizzazione e la gestione dei viaggi d'istruzione di durata superiore ad 1 giorno per l'anno scolastico 2019/2020 come precedentemente specificato.

La scelta dell'agenzia verrà effettuata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto al rapporto prezzo/qualità dei servizi come da Tabelle "A" e "B" di valutazione di cui all'art.7 del presente bando di gara.

La gara sarà aggiudicata, distintamente per singoli viaggi d'istruzione, all'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio derivante dalla somma dei punti di cui all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La scuola si riserva la possibilità di aggiudicare i viaggi in tutto o in parte.

ART. 3 – CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti richiesti dal D. Lgs. 50/2016. (codice dei contratti pubblici) e di seguito elencati:

- Requisiti di ordine generale previsti dall'art . 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Requisiti di idoneità professionale art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Requisiti di ordine speciale (capacità economico- finanziaria e capacità tecnico-professionale) art. 83 del D. Lgs 50/2016

Il possesso dei requisiti dovrà essere autocertificato **utilizzando il modello allegato B** "Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva cumulativa".

ART. 4 -MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro dell'ADV e la firma del legale rappresentante. Sul plico dovranno essere indicati gli estremi del mittente e la dicitura "Offerta per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione viaggi d'istruzione superiori a un giorno a.s. 2019/2020 – rif. Bando prot. n. 1446/VI.2 del 20/02/2020".

L'offerta dovrà pervenire entro e non **oltre le ore 12.00 del 02/03/2020** presso l'ufficio di segreteria – Ufficio Protocollo al seguente indirizzo:

ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 8
Via Torino n. 19
65121 Pescara

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'istituto scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico potrà essere consegnato a mano o spedito a mezzo posta. Non si accettano offerte pervenute tramite posta elettronica.

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per cause non imputabili

all'ADV, comporta l'esclusione dalla gara. Ai fini del termine di presentazione dell'offerta farà fede esclusivamente il timbro di ricezione al protocollo apposto sul predetto plico dalla segreteria della scuola. Non farà fede la data del timbro postale.

Non verranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti della documentazione richiesta o non recanti la firma del legale rappresentante dell'ADV.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, 2 buste sigillate che dovranno essere a loro volta timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura e così strutturate:

- A. BUSTA N. 1 – “Documentazione Amministrativa”
- B. BUSTA N. 2 – “Offerta tecnico - economica”

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (busta n. 1)

La busta n. 1 sigillata e contrassegnata dalla dicitura “Documentazione Amministrativa” dovrà contenere la seguente documentazione:

❖ **Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva cumulativa (Modello allegato B)** , rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 redatta utilizzando l'apposito modello allegato al presente bando di gara resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ADV e prodotta unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:

1. Dati completi della ditta e le generalità del titolare/legale rappresentante;
2. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. espressamente riferita all'impresa e ai suoi legali rappresentanti;
3. Di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-Ter dell'art. 53 del D.L.gs. 165/2001 e s.m.i.;
4. Di accettare le clausole contenute nel patto d'integrità' ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 190/2012;
5. Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, delle tasse, dei contributi obbligatori INPS e INAIL secondo la legislazione vigente (DURC);
6. Di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all' art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e l'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente specificando il numero della relativa iscrizione, la sede, le attività per le quali è valida l'iscrizione (deve essere chiaramente esplicitato il possesso delle licenze per lo svolgimento dell'attività di Agenzia/Tour Operator) impegnandosi a produrre la visura camerale in caso di aggiudicazione;
7. Di essere in possesso della capacità tecnico-professionale ed economico- finanziaria (art. 83 D. Lgs. 50/2016) per adempiere alla prestazione contrattuale e dichiara pertanto il fatturato globale e l'importo relativo a forniture medesimo oggetto realizzate con istituzioni scolastiche negli ultimi 3 esercizi finanziari;
8. Di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo come indicato nel punto art. 9.3 C.M. 291/92;
9. Di avere esperienze qualificate nei viaggi d'istruzione (indicare le scuole di riferimento);
10. Di aver esaminato le condizioni previste nel bando di gara e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva;
11. Di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna, restituendone copia datata e firmata;
12. Di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
13. Di mantenere la validità dell'offerta per i periodi previsti per la durata del viaggio;
14. Di essere in grado di anticipare, ove necessario, le somme richieste per la prenotazione di tutti i servizi compresi nell'offerta (viaggio, vitto, alloggio, ingressi nei luoghi da visitare, ecc.);
15. Di impegnarsi a rispettare le indicazioni contenute nella C.M. 291 del 14/10/1992 nella C.M. 623/96 e nella nota MIUR prot. n. 674 del 03/02/2016 ;
16. Di affidare il trasporto a mezzo pullman ad aziende oppure di svolgere direttamente il

servizio di trasporto secondo i requisiti di seguito riportati:

- di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente (riferito ai pullman da utilizzare in loco);
 - di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi e di sottoporre i propri dipendenti agli accertamenti previsti dal D. Lgs. 09/04/2008 n. 81 e ss.mm.i.;
 - di essere autorizzato all'esercizio della professione (AEP) e iscritto al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
 - di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi - patente di guida categoria D e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone in corso di validità;
 - di essere in possesso dei certificati di assicurazione da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;
 - di essere in possesso dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un officina autorizzata;
 - di avvalersi di mezzi di trasporto idonei che presentino una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico, che siano dotati dei necessari sistemi di sicurezza, degli estintori, dei "dischi " indicanti le velocità massime consentite applicati nella parte posteriore del veicolo e di tutti i dispositivi di equipaggiamento previsti da normativa e che siano provvisti del visto di revisione tecnica annuale e sottoposti a regolare manutenzione;
 - che il personale addetto alla guida sia titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero che sia titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa , in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL.
- Che saranno utilizzati Pullman con le seguenti caratteristiche:
 - Immatricolazione non anteriore all'anno 2015;
 - Regolarmente forniti di cronotachigrafo (revisionato ogni anno) che è lo strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida;
 - Perfettamente efficienti dal punto di vista della recettività in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;
 - POLIZZA ASSICURATIVA non inferiore a € 20.000.000,00.
 - Che nell'impiego del personale ci si impegna a rispettare la vigente normativa nazionale ed europea in particolare Regolamento (CE) n. 561/2006 in tema di regolamentazione dei tempi di guida e di riposo giornalieri dei conducenti adibiti a servizi non di linea e si garantisce l'idoneità alla guida dello stesso. Si garantisce, inoltre, che il conducente, non assume alcool, sostanze stupefacenti o sostanze psicotrope (psicofarmaci) neppure in modica quantità. Durante la guida il conducente non farà uso di apparecchi radiotelefonici o uso di cuffie sonore, salvo apparecchi a viva voce o dotati di auricolare.
 - Di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016 per le attività connesse al bando di gara.

Inoltre l'ADV deve fornire:

- ❖ **PATTO D'INTEGRITA'** (redatto secondo il modello allegato C);
- ❖ **Autocertificazione dei requisiti previsti nel DGUE (Documento di gara unico europeo redatto secondo il modello allegato D);**
- ❖ **Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, **di assumere ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010**, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante

tempestivamente, e comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, previsti dall'art. 3, comma 1 della legge suddetta, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto, ad inserire negli eventuali contratti di sub – appalto e sub – contratto la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione a questa Scuola ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo - di Pescara della notizia di inadempimento della propria controparte (sub appaltatore, sub contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria

B. OFFERTA TECNICO - ECONOMICA (busta n. 2).

La busta n. 2 sigillata e contrassegnata dalla dicitura "OFFERTA TECNICO - ECONOMICA" contenente l'offerta tecnico-economica di cui allegato A- CAPITOLATO , debitamente datato e sottoscritto dal legale rappresentante della ditta.

L'apertura e la valutazione dell'offerta tecnico - economica è subordinata alla regolarità di tutta la documentazione amministrativa richiesta (busta n. 1 – Documentazione amministrativa).

Nell'offerta l'ADV dovrà distinguere i costi relativi ai singoli ingressi, ai diritti di prenotazione, al microfonaggio e alle guide che l'Istituzione Scolastica si riserva, qualora lo ritenga opportuno, di prenotare direttamente stralciandoli dall'offerta.

Art.5 Servizi richiesti

Per alunni e docenti delle classi 3[^] e 2[^] della Scuola Sec. di 1° grado "Tinozzi" relativamente ai viaggi d'istruzione di seguito specificati:

- **1. Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 18/03/2020 al 20/03/2020 – classi 3[^] B-3[^]C-3[^]F;**
- **2. Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 25/03/2020 al 27/03/2020 – classi 3[^] A-3[^]E-3[^]H;**
- **3. Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 23/04/2020 al 24/04/2020 – classi 2[^] B-2[^]C-2[^]F-2[^]L;**
- **4. Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 29/04/2020 al 30/04/2020 – classi 2[^] A-2[^]G-2[^]H-3[^]G;**

Si richiede l'organizzazione dei quattro viaggi di istruzione a FIRENZE come da programmi con itinerari dettagliati allegati per

1. n° 67 alunni + la gratuità richiesta di 6 accompagnatori come sopra specificato per il 1° viaggio d'istruzione sez. 3[^]B-3[^]C-3[^]F, GIORNI 3;
2. n° 54 alunni + la gratuità richiesta di 5 accompagnatori come sopra specificato per il 2° viaggio d'istruzione sez. 3[^]A-3[^]E-3[^]H, GIORNI 3;
3. n° 90 alunni di cui n.2 H + la gratuità richiesta di 9 accompagnatori come sopra specificato per il 3° viaggio d'istruzione sez. 2[^] B-2[^]C-2[^]F-2[^]L, GIORNI 2;
4. n° 87 alunni di cui n.1 H + la gratuità richiesta di 8 accompagnatori come sopra specificato per il 3° viaggio d'istruzione sez. 2[^] A-2[^]G-2[^]H-3[^]G, GIORNI 2.

Per il percorso Pescara/Firenze e ritorno si richiede lo spostamento a mezzo Ferrovie dello Stato con prenotazione del biglietto tramite l'opzione "School Group Italy" di Trenitalia. Per la permanenza a Firenze e gli spostamenti previsti nei programmi si richiede la disponibilità di autobus GT a disposizione della comitiva **limitatamente ai momenti coincidenti con gli spostamenti indicati** con le caratteristiche che saranno specificate di seguito relativamente ai mezzi. I pullman devono garantire gli spostamenti indicati per l'attuazione dei programmi a partire dall'arrivo dei gruppi alla stazione di Firenze fino alla partenza.

In relazione ai servizi PASTI l'offerta deve comprendere nel prezzo dalla cena del 1° giorno al pranzo del 3° giorno per i viaggi 1 e 2 e dalla cena del primo giorno al pranzo del secondo giorno per i viaggi 3 e 4. I pranzi devono essere previsti presso le località richieste nei programmi dettagliati, le cene devono essere consumate all'interno dell'hotel.

Si richiede il seguente trattamento:

- a) i ragazzi devono avere ai pasti la possibilità di scegliere o **una bottiglia di acqua minerale naturale/frizzante da 50 cl o, in alternativa, una bibita in lattina da 33 cl pro - capite**. Il costo dei pasti deve includere, pertanto, i costi per le bevande come sopra specificato.
- b) Qualora fossero presenti alunni o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari, deve essere garantito il vitto corretto.

Per la **SISTEMAZIONE ALBERGHIERA** si richiede struttura dislocata entro le distanze indicate nella tabella a relativa all'attribuzione del punteggio di cui all'art. 7 del presente bando di gara.

L'hotel deve essere minimo *** o categoria superiore. Gli studenti devono essere sistemati in camere a non più di tre/quattro letti, i docenti in camere singole. La sistemazione del gruppo deve avvenire in un'unica sede e in una sola struttura alberghiera. Le camere degli studenti devono essere assegnate **dividendoli per sesso e per classe**.

La struttura alberghiera dovrebbe disporre di una **sala video polivalente utilizzabile nelle sere di permanenza**, il cui costo di utilizzo si intende già incluso nell'offerta. A parità di offerta la gara verrà aggiudicata all'agenzia che avrà soddisfatto tale punto.

Qualora la struttura ricettiva richieda il versamento di una somma per eventuali danni, la stessa deve essere indicata nel preventivo.

In relazione a ingressi a **MUSEI, MOSTRE, TEATRI**, alle richieste di visite con guida come indicato nel programma dettagliato allegato i costi devono essere compresi nel costo complessivo previsto per alunno/docente partecipante.

In relazione ai **VETTORI** l'offerta deve prevedere:

- 1) autobus GT
- 2) autobus GT a due piani.

I vettori saranno a disposizione della comitiva limitatamente agli spostamenti del gruppo inerenti gli itinerari stabiliti e per tutta la durata del viaggio, dall'arrivo alla partenza.

La scuola si riserva di verificare durante tutte le fasi di utilizzo ed avvalendosi delle Autorità competenti l'idoneità dei mezzi utilizzati.

Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città, parcheggi, IVA, diaria vitto e alloggio autista/i (nel caso sia previsto).

Il costo totale del servizio offerto per gli alunni e i docenti accompagnatori dovrà coprire tutte le spese relative ai servizi sopra indicati, nonché quelle relative alle **ASSICURAZIONI**, assicurazione R.C. per alunni e accompagnatori durante tutto il periodo delle attività.

Si richiede l'indicazione di un referente dell'ADV e relativi recapiti, in contatto diretto con i docenti accompagnatori per tutta la durata del viaggio d'istruzione e per l'intero arco delle 24 ore.

LE OFFERTE A PENA DI ESCLUSIONE DEVONO ESSERE ACCOMPAGNATE DAL MODELLO DI CAPITOLATO ALLEGATO "A" che la Ditta dovrà completare e restituire debitamente sottoscritto

Art.6 Condizioni generali

L'offerta dovrà prevedere:

- 1) il soddisfacimento delle le richieste come descritte all'art.5 e negli allegati programmi relativi ai 4 viaggi d'istruzione;
- 2) Eventuali offerte migliorative su foglio a parte;
- 3) Schede illustrative dei luoghi e delle strutture che ospiteranno alunni e accompagnatori, con dichiarazione relativa alla piena disponibilità dei servizi, degli alloggi e della sala video polivalente utilizzabile per ogni sera di permanenza senza ulteriori costi aggiuntivi.

Il "giudizio clienti" per le strutture proposte non deve essere inferiore a 7.

- 4) Eventuali altri documenti attestanti la qualità delle strutture.

Art. 7 -Valutazione delle offerte

L'esame delle offerte è demandato alla Commissione giudicatrice appositamente nominata dalla Dirigente Scolastica della Scuola **che procederà all'apertura dei plichi pervenuti il giorno 02 marzo 2020 alle ore 14.30 presso l'ufficio di dirigenza dell'istituzione scolastica.** Si potrà procedere all'aggiudicazione del viaggio anche in caso di presentazione di una sola offerta. In caso nessuna offerta presenti "piena aderenza" alle richieste della Scuola, la Commissione valuterà, ai fini dell'aggiudicazione della gara, la "maggiore aderenza" alle stesse.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto delle erronee previsioni della Ditta.

La Commissione procederà all'aggiudicazione della gara in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata secondo la tabella di seguito riportata fino alla concorrenza di un totale massimo di 100 punti per ogni singolo viaggio.

La gara sarà aggiudicata, distintamente per singoli viaggi d'istruzione, all'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio derivante dalla somma dei punti di cui all'offerta tecnica e all'offerta economica a parità di condizioni di aderenza alle richieste del bando.

In caso di parità di punteggio si procederà ad affidare il servizio all'ADV disponibile a migliorare ulteriormente la propria offerta a parità di requisiti richiesti. La scuola si riserva la possibilità di aggiudicare i viaggi in tutto o in parte con la formalizzazione del contratto.

GRATUITA' RICHIESTE:

- 6 accompagnatori come sopra specificato per il 1° viaggio d'istruzione;
- 5 accompagnatori come sopra specificato per il 2° viaggio d'istruzione;
- 9 accompagnatori come sopra specificato per il 3° viaggio d'istruzione;
- 8 accompagnatori come sopra specificato per il 3° viaggio d'istruzione.

TABELLA "A" PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVAMENTE AI VIAGGI DI ISTRUZIONE A FIRENZE

OFFERTA ECONOMICA (Punteggio massimo 30 punti)

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	NOTE ESPICATIVE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
COSTO PRO-CAPITE	30	Il costo più basso punti 30, in riduzione di punti 0,50 per ogni euro in più rispetto all'offerta minima e fino a € 50,00.

OFFERTA TECNICA (Punteggio massimo 70 punti)

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	NOTE ESPICATIVE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
NUMERO GRATUITA'	20	Punti 20 per 1 gratuità ogni 10 partecipanti Punti 15 per 1 gratuità ogni 15 partecipanti Punti 10 per 1 gratuità ogni 20 partecipanti Punti 5 oltre i 20 partecipanti
SEDE HOTEL CORRISPONDENTE ALLA SEDE RICHIESTA	15	Punti 15 sede fino a 10 Km dal centro della località di riferimento Punti 10 sede fino a 20 Km dal centro della località di riferimento Punti 5 sede oltre 20 Km dal centro della località di riferimento
DENOMINAZIONE STRUTTURA ALBERGHIERA	10	Punti 10 per l'individuazione struttura alberghiera (non modificabile)
CATEGORIA HOTEL	10	Punti 10 categoria **** Punti 8 categoria ***
VALUAZIONE BOOKING	15	Punti 15 valutazione >4.5 Punti 10 valutazione >4 Punti 5 valutazione >3.5

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lanaro Valeriana

Art.10 Informativa ai sensi D.Lgs 196/03

La Scuola informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara d'appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dalla stessa in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/03 e del Regolamento Europeo 679/2016.

Art.11 Pubblicizzazione

Il presente bando viene affisso all'albo dell'Istituto Comprensivo n°8 – Via Torino n° 19 – 65121 Pescara e pubblicato sul sito web www.icpescara8.edu.it.

Considerata l'urgenza, i termini di pubblicazione del presente bando vengono ridotti a giorni 10.

DDR/am

Si allegano:

- Capitolato per viaggi d'istruzione (Allegato A)
- Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva cumulativa (Allegato B)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lanaro Valeriana



- Patto d'integrità (Allegato C)
 - Autocertificazione requisiti DGUE (Allegato D)
 - Tracciabilità dei flussi (Allegato E)
 - Programmi visite guidate:
- 1. Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 18/03/2020 al 20/03/2020 –Allegato F
 - 2. Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 25/03/2020 al 27/03/2020 – Allegato G
 - 3. Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 23/04/2020 al 24/04/2020 – Allegato H
 - 4. Viaggio d'istruzione a FIRENZE dal 29/04/2020 al 30/04/2020 – Allegato I